

Số: /QĐ-STTTT

Đồng Nai, ngày tháng 3 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế quản lý, vận hành, khai thác
Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai tại Sở Thông tin và Truyền thông**

GIÁM ĐỐC SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ quy định về chế độ báo cáo trong các cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 942/QĐ-TTg ngày 15 tháng 6 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 3577/QĐ-UBND ngày 23 tháng 12 năm 2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế quản lý, vận hành, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 10/2017/QĐ-UBND ngày 10 tháng 3 năm 2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định về tổ chức và hoạt động của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Đồng Nai; Quyết định số 48/2020/QĐ-UBND ngày 22 tháng 10 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc sửa đổi Khoản 2, Điều 4 Quy định về tổ chức và hoạt động của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Đồng Nai;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế về quản lý, vận hành, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai tại Thông tin và Truyền thông.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở, cán bộ công chức và các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Ban giám đốc;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Hoàng Ngọc

QUY CHẾ

Về việc quản lý, vận hành, khai thác

Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai tại Sở Thông tin và Truyền thông

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-STTTT ngày tháng 3 năm 2023
của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về việc quản lý, vận hành, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai tại Sở Thông tin và Truyền thông có địa chỉ truy cập là: <https://baocao.dongnai.gov.vn>.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng cho các phòng, đơn vị thuộc Sở khi tham gia quản lý, vận hành, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai.

Điều 3. Quy trình, các bước thực hiện báo cáo

1. Quy trình thực hiện báo cáo

Quy trình báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai được thực hiện theo các bước tại Phụ lục I kèm theo quy chế này.

2. Các bước thực hiện báo cáo

- Các phòng, đơn vị được cấp 02 tài khoản đăng nhập (gồm tài khoản nhập số liệu báo cáo và tài khoản duyệt, trình báo cáo).

- Sau khi các biểu mẫu được cập nhật trên Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai các phòng, đơn vị chủ trì thực hiện thao tác giao báo cáo cho các đối tượng phải báo cáo.

- Kịp thời trả lại và yêu cầu cơ quan gửi báo cáo điều chỉnh bổ sung đối với những báo cáo chưa bảo đảm tính đầy đủ, chính xác và số liệu chưa rõ ràng.

- Chuyên viên được phân công thực hiện báo cáo tổng hợp số liệu báo cáo theo thời gian quy định và trình lãnh đạo phòng, đơn vị kiểm tra. Lãnh đạo phòng, đơn vị trình lãnh đạo Sở và chịu trách nhiệm với số liệu báo cáo đã trình.

- Lãnh đạo Sở kiểm tra và thực hiện ký số gửi đơn vị có thẩm quyền nhận báo cáo.

Chương II

QUY ĐỊNH CỤ THỂ VÀ ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 4. Trách nhiệm đối với các phòng, đơn vị

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

Phân công công chức tham mưu thực hiện nhiệm vụ báo cáo trên Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai.

Đơn đốc, theo dõi các đơn vị có trách nhiệm phải thực hiện các chế độ báo cáo theo quy định.

Quản lý, khai thác và tổng hợp đối với tất cả các biểu mẫu đã được thiết kế trên Hệ thống thông tin báo cáo (Phụ lục II các chế độ báo cáo kèm theo quy chế này).

Thường xuyên rà soát các thông tư, nghị định của ngành để kịp thời đăng ký biểu mẫu báo cáo mới khi có phát sinh theo nhu cầu của phòng, đơn vị mình quản lý gửi Văn phòng Sở tổng hợp.

2. Văn phòng Sở

Tiếp nhận, kiểm tra cơ sở pháp lý đối với các chế độ báo cáo khi có nhu cầu của các phòng, đơn vị và cập nhật vào danh mục các chế độ báo cáo; tổng hợp, chuyển phòng CNTT-VT thực hiện thiết kế lên Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai ngay sau khi nhận được biểu mẫu từ các phòng.

3. Phòng Công nghệ thông tin - Viễn thông

Chủ trì phối hợp với VNPT Đồng Nai thực hiện cập nhật các thông tin biểu mẫu báo cáo phát sinh mới trên Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh trong 05 ngày làm việc sau khi nhận được các biểu mẫu tổng hợp từ Văn phòng Sở.

Chủ trì theo dõi, đơn đốc Trung tâm CNTT tỉnh thực hiện việc quản trị, vận hành và đảm bảo an toàn thông tin cho Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai.

4. Trung tâm Công nghệ thông tin tỉnh

Có trách nhiệm quản trị, vận hành Hệ thống thông tin báo cáo tỉnh Đồng Nai đảm bảo được an toàn, thông suốt và ổn định.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

Các phòng, đơn vị thuộc sở có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh các vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung; đề nghị các phòng, đơn vị phản ánh kịp thời về Văn phòng Sở để tổng hợp báo cáo Ban Giám đốc Sở xem xét, quyết định./.